



IL FESTIVAL NERD DEL
TRENTINO ALTO ADIGE

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI SPAZI COMMERCIALI

DOMANDA DI AMMISSIONE

PERGINE COMICS 2025

Il festival nerd del Trentino Alto Adige

PERGINE VALSUGANA - TRENTO (TN)

sabato 21 GIUGNO 2025

domenica 22 GIUGNO 2025

www.perginecomics.it // sito in costruzione

pergine.comics@gmail.com

+39 340 556 1843

ADESIONE

Azienda/Hobbista _____

Via _____ Cap _____ Città _____

Provincia _____ telefono _____ e-mail _____

pec _____ Codice fiscale _____

Partita IVA _____ Codice Destinatario _____

Legale Rappresentante _____ TARGAMEZZO _____

Assortimento: (specificare tutti i prodotti proposti) e inviare fotografie e account social

Tipologia attività scelta (barra la tua tipologia di attività):

- ESPOSITORE - Gratuito
- RISTORAZIONE - € 300,00 + iva 22%
- ENTI NO PROFIT - Gratuito

CONTRIBUTO VOLONTARIO per la promozione dell'evento è libero, con un importo di _____€, che sarà interamente destinato alla pubblicità e alla comunicazione dell'evento (specifica descritta al punto 6).

SERVIZI EXTRA PER ESPOSITORI: barra i servizi **A PAGAMENTO** richiesti:

- tavolo e panche noleggio per i 2 giorni € 10,00 x N° _____
- richiedo la corrente alla mia piazzola € 50,00
- fornitura di gazebo € 80,00 ivato (fino ad esaurimento scorte)

IMPORTANTE: Per completare l'iscrizione come espositore al festival, è necessario inviare il modulo compilato. L'organizzazione valuterà la richiesta e fornirà una conferma entro dieci giorni dalla ricezione del modulo. Una volta ricevuta la conferma, verrà richiesto il versamento di una donazione a favore dell'Associazione Pro Loco di Pergine Valsugana, da effettuare tramite bonifico bancario all'IBAN IT09E081783522000000081704, con causale "Donazione per attività ordinaria + NOME PERSONA E ATTIVITÀ". La data del versamento farà fede per l'accettazione definitiva dell'attività richiesta.

Nel caso in cui il partecipante scelga di non effettuare la donazione, la conferma dell'iscrizione verrà comunicata entro la prima settimana di giugno.



REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI SPAZI COMMERCIALI

- 1. COORDINAMENTO E GESTIONE:** Pergine Comics 2025, a Pergine Valsugana viene organizzato dalla Pro loco in collaborazione con l'APT Valsugana Lagorai. L'organizzazione si riserva il diritto insindacabile di fissare ed eventualmente modificare la durata, le date di apertura e chiusura e gli orari della manifestazione senza che l'espositore abbia alcun diritto a reclamare danni di sorta.
- 2. RICHIESTA D'AMMISSIONE:** Per aderire alla manifestazione è necessario inviare la presente domanda di adesione compilato **entro il 31 maggio**, via e-mail a: **pergine.comics@gmail.com**.
- 3. SELEZIONE DEGLI ESPOSITORI:** La selezione degli espositori è ad insindacabile giudizio dell'organizzazione. L'offerta di spazi è determinata dalla dimensione e dal numero disponibile di aree espositive/casette che comunque verranno assegnate fino ad esaurimento dei posti disponibili. Non saranno prese in considerazione richieste di ubicazioni non programmate. In caso di ricezione di un numero di domande superiore rispetto agli spazi messi a disposizione, l'organizzazione, a suo insindacabile giudizio, procederà ad effettuare una selezione in base a:
 - la priorità temporale della richiesta (farà fede la data di presentazione della domanda via mail);
 - l'appartenenza ad una delle categorie merceologiche individuate e la loro attrattiva (unicità di tema, esclusività ed originalità, assortimento mancante alla manifestazione, qualità dei prodotti);
 - la valorizzazione di produzioni agroalimentari trentine;
 - il fatto di avere aderito a precedenti iniziative realizzate nel Comune di Pergine.

L'affidamento dello spazio verrà definito dall'organizzazione.

4. DATE E ORARI DI APERTURA:

21 GIUGNO 2025 E 22 GIUGNO 2025

orari del festival: 10.00-23.00

orario sabato e domenica zona espositiva e zona market: 10.00-19.00

orario sabato e domenica casette di ristorazione: 10.00-22.00

- 5. SPAZIO ESPOSITIVO:** Lo spazio espositivo sarà GRATUITO costituito da un'area di circa 3.00 di larghezza x ml. 3.00 di profondità. Sarà a carico dell'espositore l'eventuale gazebo, tavolo e panchina. L'organizzazione mette a disposizione dei servizi a pagamento (vedi punto 6). **IMPORTANTE: non è richiesta alcuna cauzione al momento dell'iscrizione. Tuttavia, in caso di mancata apertura dello stand, si sarà esclusi dalle prossime edizioni del festival.**



6. COSTI DI PARTECIPAZIONE E TIPOLOGIA DI CONTRATTO:

Spazio commerciale per vendita materiali (ESPOSITORE):

Lo spazio commerciale: TITOLO GRATUITO (senza corrente elettrica)

Scelta della posizione: L'assegnazione della posizione avverrà in base all'importo del contributo volontario donato alla Pro Loco come sostegno per le attività ordinarie. Tale contributo sarà interamente utilizzato per la promozione dell'evento. In caso di parità di importo, l'ordine sarà determinato in base all'ordine alfabetico.

SERVIZI A PAGAMENTO:

- Tavolo e panche noleggio per i 2 giorni € 10,00 ivato in caso di furto hanno un costo di (€ 100,00 + iva)
- Corrente elettrica alla piazzola € 50,00 ivato
- Fornitura di gazebo € 80,00 ivato (fino ad esaurimento scorte)

CASSETTA RISTORAZIONE:

Per le casette di ristorazione sarà richiesto un contributo fisso di **€ 300,00 + iva 22%**, destinato a coprire le spese di allacciamento a acqua ed elettricità (3 kW). Inoltre, a ogni espositore sarà richiesto un contributo volontario per la promozione dell'evento. In cambio, i menù pensati per il festival saranno inseriti sul sito ufficiale e verrà creata un'infografica personalizzata per ciascun espositore

Il contratto è da considerarsi attivo dal momento della sottoscrizione e del versamento del deposito cauzionale.

Nei costi di noleggio casetta ristorazione sono inclusi:

- L'affitto della casetta in legno
- Allacciamento elettrico (3 Kw sono forniti sia per le casette commerciali che per le casette ristorazione, per ogni Kw in più richiesto verrà conteggiato un importo aggiuntivo pari a € 50,00 + iva 22% per tutta la durata della manifestazione)
- Assicurazione incendio e R.C. con copertura esclusiva delle strutture allestimenti
- Promozione della manifestazione per tutto il periodo su vari canali (cartaceo, social, sito, ecc...)
- Allacciamento dell'acqua

Il saldo della quota intera di partecipazione dovrà essere versato entro il 31/05/25.

7. PUBBLICITÀ: L'evento verrà promosso attraverso i media con comunicati stampa e campagna pubblicitaria.

8. DISPOSIZIONI ASSICURATIVE:

L'organizzazione di Pergine Comics non assume alcuna responsabilità per danni a persone, cose o infrastrutture derivanti dall'attività dei partecipanti. Ogni espositore è l'unico responsabile per eventuali danni causati e per la sicurezza delle proprie attrezzature, allestimenti e comportamenti all'interno dello spazio assegnato. In caso di furti, l'organizzazione non risponde in alcun modo. È consigliabile dotarsi di adeguate coperture per tutelarsi da eventuali rischi, ma resta a completa discrezione e responsabilità dell'esercente.

9. ALTRE CONDIZIONI: I richiedenti saranno ammessi solo in assenza di pendenze nei confronti dell'organizzazione. L'espositore ammesso è autorizzato a mettere in vendita esclusivamente gli articoli approvati. Il mancato rispetto di questa disposizione o una falsa dichiarazione sull'origine o la qualità dei prodotti messi in vendita, determina automaticamente: una penale pecuniaria di € 300,00 nonché l'obbligo di non esporre la merce non autorizzata.

CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA L'ESPOSITORE DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE:

- Non è concesso all'espositore utilizzare lo stand per promuovere o offrire visibilità ad una marca, logo o prodotto terzo non associato con i prodotti da lui esposti. Il mancato rispetto di questa disposizione determina automaticamente: una pena pecuniaria di € 300,00 nonché l'eventuale esclusione dalla manifestazione
- L'espositore deve tassativamente rispettare gli orari di apertura e chiusura. Ogni mancato rispetto degli orari di apertura/chiusura, determina automaticamente: una penale pecuniaria di € 100,00;
- L'eventuale assenza per malattia deve essere tempestivamente comunicata all'Organizzazione e debitamente documentata;
- L'espositore è l'unico responsabile dei prodotti che vende e ne risponde in caso di reclami o problemi;
- L'espositore è consapevole che sarà attivato un servizio di sorveglianza notturna per prevenire atti vandalici; tuttavia, l'organizzazione non potrà ritenersi responsabile per eventuali furti o danni subiti.
- Disposizioni per l'uso dei gazebo nelle ore notturne: In caso di installazione di gazebo, si richiede che, durante le ore notturne, la struttura venga abbassata il più possibile dal suolo al fine di prevenire danni causati dal vento. L'organizzazione declina ogni responsabilità per eventuali danni provocati a cose o persone a causa del vento o di un mancato corretto fissaggio del gazebo. Tali responsabilità ricadono interamente sul richiedente. Si invita a rispettare scrupolosamente questa disposizione per garantire la sicurezza di tutti.
- Il comitato organizzatore assicura l'attribuzione e la successiva consegna degli spazi in tempo utile per l'allestimento delle merci, esclusivamente agli espositori che avranno rispettato le condizioni di pagamento contrattuali;
- Nel caso di recesso da parte dell'espositore dopo il versamento dell'acconto noleggio e spese, l'acconto non verrà restituito ma incamerato dall'organizzazione quale parziale risarcimento per la non utilizzazione della casetta attribuita. L'organizzazione si riserva in questo caso di procedere e attivare ogni forma di tutela per recuperare i danni di immagine o altro derivanti dal recesso;
- Gli spazi espositivi e non occupati entro l'orario di apertura del giorno di inizio della manifestazione saranno considerati abbandonati ed il Comitato Organizzatore potrà disporre a suo insindacabile giudizio, senza alcun obbligo di rimborso;
- Il Comitato di Gestione dell'evento è sovrano nelle decisioni estetiche, organizzative ed accettazioni od esclusioni di prodotti;
- L'illuminazione delle casette dovrà rispondere a precise normative di risparmio energetico e di estetica dell'illuminazione (luci a LED e tonalità bianco caldo, no luci multicolori);

- Non sono ammesse fonti musicali e sonore nelle singole cassette;
- L'espositore ha l'obbligo di mantenere puliti gli spazi antistanti la casetta, di provvedere alla pulizia serale con svuotamento presso il compattatore dei contenitori per le immondizie assegnati alla casetta e, in collaborazione con tutti gli espositori addetti alla ristorazione di raccogliere i rifiuti lasciati e mantenere pulito e decoroso lo spazio pubblico destinato alla ristorazione;
- La domanda di ammissione è da considerarsi accolta al momento della ricezione da parte dell'espositore della lettera di conferma, della fattura allegata e sarà vincolante solo al momento del versamento del primo acconto.
- L'evento **Pergine Comics 2025** è una manifestazione con una scelta commerciale in linea il tema comics/fumetti/pop art. La Merceologia in vendita deve eventualmente essere consona al mondo cosplay/comics.

P.S.: IL SABATO È PREVISTO UN CONCERTO, PERTANTO GLI STANDISTI DOVRANNO TERMINARE LE ATTIVITÀ IN ANTICIPO PER EVITARE DISAGI DURANTE IL DISALLESTIMENTO NELLA ZONA PEDONALE.

Per ogni controversia Foro competente di Trento.
Per accettazione integrale di quanto sopra

Data _____ Firma e timbro _____

Si specifica inoltre di aver preso visione di quanto riportato nella domanda e di accettare integralmente gli articoli del regolamento con specifico riferimento agli art: 2-3-6-8-9

Data _____ Firma e timbro _____